

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tammelan asukas- ja yrityspysäköintialueen B suunnitelmapäätöksen päivitys****TRE:7895/08.01.02/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tammelan asukas- ja yrityspysäköintialueen B liikennemerkkimuutokset toteutetaan päivitetyn suunnitelman 1/17105 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

**Perustelut**

Tammelan asukas- ja yrityspysäköintialueen B kadunvarsilta on jouduttu poistamaan kymmeniä pysäköintipaikkoja stadionin remontin aiheuttamien liikennejärjestelyjen takia. Myöskään lopullisessa tilanteessa kadunvarsipaikkojen määrä ei tule lisääntymään. Tämä on tietysti vähentänyt myös asukas- ja yrityspysäköintiluvalla oikeutettuja pysäköintipaikkoja, joita on jo aiemminkin ollut niukasti kysyntään nähden.

Jotta asukas- ja yrityspysäköintiin oikeuttavia paikkoja saadaan alueelle lisää, muutetaan nykyisin maksullisia pysäköintipaikkoja yhdistetyksi asukas- ja yritysluvan kanssa. Näin tehdään Mäkipäänkadulla Kyllikinkadun ja Kullervonkadun välillä sekä Väinölänkadulla Mäkipäänkadun ja Kalevan puistotien välillä.

Lisäksi liikennemerkkejä päivitetään lisäämällä vaikutusalueen nuoli Tammelan koulun seinässä olevaan pysäköintikieltoon selventämään, että kielto koskee vain piha-alueita eikä kadunvartta. Vellamonkadun alkuun Tammelan puistokadun liittymässä lisätään pysäköintialueen määrämitta "19m" sekä Vellamon päiväkodin eteen muutetaan 30 minuutin kiekkorajoitus olemaan voimassa arkisin klo 6-18 ja maksullinen rajoitus lauantaisin klo 8-16. Lähteenkadun länsipään rajoituksista joudutaan poistamaan mahdollisuus asukas- ja yrityspysäköintiin esille tulleen merkintöjen epäselvyyksien takia. Lisäksi siellä muutetaan kaksi autopaiikkaa kokonaan liikkumisesteisen pysäköintipaikoiksi.

Liikennemerkkimuutokset toteutetaan päivitetyn suunnitelman 1/17105 mukaisesti.

**Tiedoksi**

**Tampere**

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.01.2023

2 (3)

**§ 3**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Timo Seimelä, Pekka Stenman, Petri Keivaara, liikennemerkit, pyto, luvat  
pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste, infraomaisuudenhallinta,  
poliisi, Tuula Somppi, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Tammela\_B-alue\_P-aspys\_lisäys\_17112022.pdf

### **Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 10.1.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla  
osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 10.1.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere

10.01.2023

Elina Rantanen

Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.